

 LAPACI <small>Dr. Gustavo Matute T.</small> <small>Médico Patólogo</small> <small>Laboratorio de Patología y Citología</small>	ACTA DE REUNIÓN	Código:
		Versión: 01
		Fecha de Vigencia:
TIPO DE REUNIÓN:		
Nº ACTA: 1		HORA INICIO: 11:00 AM
FECHA: 20 febrero 2025		HORA FINALIZACIÓN: 12:00 AM
LUGAR: Instalaciones de la empresa		PRESIDE: Dr. Gustavo Matute
<input type="checkbox"/> Comité de Calidad <input type="checkbox"/> Comité de GAGAS <input type="checkbox"/> Comité de COPASST <input type="checkbox"/> Comité de Emergencias		<input type="checkbox"/> Comité de Registros asistenciales <input type="checkbox"/> Comité Convivencia Laboral <input type="checkbox"/> Comité de Seguridad <input type="checkbox"/> Comité de Tecnovigilancia <input checked="" type="checkbox"/> Comité de Ética
ASISTENTES:		
Nombre	Cargo	Firma
Dr. Gustavo Matute	Medico Patólogo – Gerente	<i>Gustavo Matute T.</i>
Ana Maria Robles	Administradora	<i>Ana Maria Robles</i>
AUSENTES:		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Temas:

Orden del día:

Orden del Día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Programación de las actividades del Comité de Ética para el año 2025.
3. Revisión de las tareas asignadas en el acta anterior.
4. Revisión y respuesta de las PQRS con enfoque en justicia y equidad.

Revisión de las Tareas Asignadas en el Acta Anterior:

- Se realizó el envío del acta de citación a los integrantes del Comité, con aprobación de la fecha de reunión.
- Se revisó con la administración la gestión realizada sobre las PQRS que involucran a funcionarios y que afectan el trato digno de los usuarios, con el fin de tomar medidas correctivas y sensibilizar a todo el personal del laboratorio en adherirse a la política de humanización institucional.
- El responsable de la Dirección, en cumplimiento del Programa de la Política de Participación Social en Salud (PPSS), realizó un reentrenamiento al área de recepción (secretarías), enfatizando la importancia de comunicar a los usuarios las actividades y divulgación de la PPSS.
- Se elaboraron estadísticas mensuales de las PQRS, permitiendo un seguimiento efectivo y una pronta respuesta a los casos reportados.
- Se realizó la convocatoria para la conformación de la Asociación de Usuarios, de acuerdo con la Circular Externa 008 de 2018, con difusión en la cartelera de la empresa y mediante encuestas de satisfacción a los usuarios.
- Se llevó a cabo una reunión con el área de contabilidad, con el objetivo de identificar las IPS y EPS con las que se tienen contratos para el desarrollo de actividades relacionadas con el PPSS. Se realizaron contactos con estas entidades, pero aún no se ha recibido respuesta por parte de algunas.

Actividades Pendientes

- Monitoreo continuo de PQRS contra funcionarios, con medidas correctivas para impulsar la humanización.
- Ampliación de capacitaciones en derechos/deberes, promoviendo trato digno en todo el personal.
- Mejora de comunicación con IPS/EPS para articular acciones PPSS de forma efectiva.

Acuerdos de la Reunión

Se ajustará el plan y cronograma de capacitaciones 2025 para mayor eficiencia y participación. Se potenciará la difusión de derechos y deberes, asegurando su aplicación por colaboradores, pacientes y familias.

Se priorizarán estos temas en el PIC 2025:

- Programa PPSS (Resolución 2063 de 2017).
- Estrategias de participación y atención al usuario.
- Humanización: derechos y deberes en salud.
- Funciones del Comité de Ética.

Estos se integrarán al plan institucional con amplia difusión.

OBJETIVO	RESPONSABLES	PLAZO	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
Reentrenamiento al área de recepción (secretarías) Programa de la política de la participación social en salud	Dirección	Febrero 2025	
Realizar seguimiento a convocatoria para la conformación de asociación de usuarios	SST	Marzo 2025	
Seguimiento de indicadores de PQRS	Calidad	Febrero 2025	
PRÓXIMA REUNIÓN:			
FECHA:	17 abril 2025		
HORA:	11 am		
LUGAR:	LAPACI		